

Privacy verklaring

Versie 2 | juni 2024

Inleiding

Bij Uitwerking nemen we de privacy van onze klanten en medewerkers zeer serieus. Dit beleid is opgesteld om te waarborgen dat alle persoonlijke gegevens die wij verzamelen, verwerken en opslaan, worden behandeld in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO).

Er worden passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen genomen ter bescherming van de persoonsgegevens van deelnemers/klanten. Wij maken gebruik van de software applicatie Nedap Ons.

Nedap Ons is een softwareplatform voor de zorgsector dat wordt gebruikt voor het beheren van cliëntgegevens, zorgdossiers, en zorgplanningen. Het stelt zorgverleners in staat om efficiënter te werken en zorgt ervoor dat cliënten de best mogelijke zorg ontvangen.

Welke gegevens worden verzameld?

In Nedap Ons worden de volgende soorten persoonsgegevens opgeslagen:

- Identificatiegegevens: zoals naam, bsn, geboortedatum, geslacht, adres, en contactgegevens.
- Gezondheidsgegevens: ondersteuningsplannen, evaluaties en rapportages.
- Administratieve gegevens: zoals beschikkingen, afspraken, zorgverleners, en contactmomenten.

Waarom verzamelen we deze gegevens?

Deze gegevens worden verzameld om de kwaliteit van de zorg te waarborgen, zorgprocessen te optimaliseren, en om aan wettelijke verplichtingen te voldoen.

Wie heeft toegang tot de gegevens?

Toegang tot de gegevens in Nedap Ons is strikt beperkt tot geautoriseerd personeel. Dit zijn ondersteuners die direct betrokken zijn bij de ondersteuning van de cliënt. Al deze medewerkers zijn gebonden aan strikte vertrouwelijkheidsverplichtingen.

Hoe beschermen we uw gegevens?

Nedap Ons maakt gebruik van geavanceerde beveiligingsmaatregelen om de persoonsgegevens te beschermen tegen ongeoorloofde toegang, verlies of diefstal. Dit omvat encryptie, toegangscontrole, en regelmatige beveiligingsaudits.

Wie heeft toegang tot de clientdossiers?

Alleen medewerkers van Uitwerking hebben toegang tot de cliëntdossiers. Gegevens van cliënten en deelnemers worden niet aan derden verstrekt, ook niet aan naaste familie. Gegevens worden pas gedeeld nadat de cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. Voor elke verstrekking van informatie wordt opnieuw om toestemming gevraagd. Ook na overlijden worden de gegevens niet openbaar gemaakt.

Doelstellingen

Het doel van dit privacy beleid is om:

- Te waarborgen dat alle persoonlijke gegevens correct en rechtmatig worden verwerkt.
- Te garanderen dat de privacy van onze klanten en medewerkers wordt gerespecteerd en beschermd.
- Transparantie te bieden over hoe wij omgaan met persoonlijke gegevens.
- Onze verplichtingen onder de AVG en de WMO na te leven.

Verzameling van Gegevens

Wij verzamelen persoonlijke gegevens voor verschillende doeleinden, zoals:

- Het verlenen van zorg en ondersteuning aan onze klanten.

- Het beheren van personeelszaken.
- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen.

De gegevens die wij verzamelen kunnen omvatten:

- Naam, adres en contactgegevens.
- Geboortedatum en geslacht.
- Gezondheidsinformatie en ondersteuningsbehoeften.
- Financiële gegevens voor facturering en vergoedingen.

Gebruik van Gegevens

Persoonlijke gegevens worden alleen gebruikt voor de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld. Dit kan onder andere zijn:

- Het bieden van passende zorg en ondersteuning.
- Het uitvoeren van administratieve taken.
- Het voldoen aan wettelijke en contractuele verplichtingen.

Om welke gegevens gaat het?

Uitwerking verwerkt privacygevoelige gegevens van cliënten die individuele ondersteuning (pgb) ontvangen, deelnemers die ondersteuning krijgen bij hun maatschappelijke deelname en (arbeidsmatige)dagbesteding, medewerkers en zzp-ers die werkzaamheden verrichten voor en bij UitWerking.

Het kan gaan om de volgende gegevens:

- Voor- en achternaam, geslacht
- Geboortedatum en geboorteplaats
- Adresgegevens
- Telefoonnummer en e-mailadres
- Bankrekeningnummer
- Burgerservicenummer (BSN)
- WMO-beschikking
- Overeenkomsten en contracten
- Informatie van contactpersonen, traject-, persoonlijk- of ambulant begeleiders
- Inhoudelijke informatie ten behoeve van de ondersteuning
- Gegevens ten behoeve van facturering en vergoedingen

Wanneer worden gegevens verwerkt?

- Het opstellen van een (zorg)overeenkomst
- Persoonlijk plan van aanpak
- Afhandeling van klachten
- Opstellen van een arbeidsovereenkomst/onderaannemersovereenkomst uitbestede zorg
- Overeenkomsten met zelfstandige professionals

- Verwerken van de WMO beschikking

Delen van Gegevens

Wij delen persoonlijke gegevens alleen met derden wanneer dit noodzakelijk is voor het verlenen van onze diensten of wanneer wij daartoe wettelijk verplicht zijn. Dit kan onder andere zijn:

- Zorgverleners en behandelaars.
- Gemeentelijke instanties in het kader van de WMO.
- Overheidsinstanties voor wettelijke rapportages.

Hoe lang worden persoonsgegevens bewaard?

Uitwerking bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Wij hanteren de volgende bewaartermijn voor de volgende van persoonsgegevens: Op grond van de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst is Uitwerking verplicht een (medisch) dossier minimaal 15 jaar te bewaren.

Wat zijn mijn rechten?

Op grond van de AVG heb je de volgende rechten:

- Het recht op informatie
- Het recht op inzage
- Het recht op rectificatie
- Het recht op gegevenswissing
- Het recht op beperking van de verwerking
- Het recht op bezwaar
- Het recht op overdraagbaarheid van gegevens
- Het recht om niet onderworpen te worden aan geautomatiseerde besluitvorming

Contactgegevens Uitwerking

Uitwerking neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op via ilonja@uitwerking.info / 06 1533 9278

Werklocaties

De KrachtFabriek
Dijkhoeve 1
3992 XV Houten

Sportcomplex De Meerpaal
Groene Hoon 1
3991 LZ Houten